

INFORME ECONÓMICO, OPERATIVO Y LOGÍSTICO

Lugar: Campamento en Macanal, Boyacá

Fecha del campamento: 28 y 29 de marzo de 2025

Responsable del informe: Yulieth Castro- Nicolás Ruiz – Luis Silva

Comité a cargo: ● Primeros Auxilios ● Seguridad ● Medio Ambiente

1. INFORME OPERATIVO

El campamento en Macanal, Boyacá se llevó a cabo con éxito, cumpliendo en gran medida con el cronograma establecido. La jornada inició con la salida (retrazada) a las 9:10 a.m. desde el punto de encuentro (instalaciones del SENA Centro gastronómico), realizando la toma de signos vitales, verificación de equipos, verificación del vehículo y un control de asistencia. Durante el trayecto, se implementaron medidas de seguridad y logística para garantizar un traslado seguro de los participantes.



Al llegar al sitio de campamento a las 12:30 m., se presentaron lluvias intensas durante aproximadamente 45 minutos, posterior a esto, el comité de alimentación procedió a servir el almuerzo y luego se procedió con la instalación de las carpas y distribución de áreas, asegurando la organización y comodidad de los asistentes. Posteriormente, se realizaron actividades de integración, reconocimiento del terreno y una charla de seguridad a cargo del comité de primeros auxilios y medio ambiente.



Durante el campamento, se llevaron a cabo diferentes actividades programadas, tales como taller de nudos, taller creando tu propio mapa, taller de fogones, charlas de seguridad, caminata urbana nocturna, avistamiento de aves y recolección de residuos en el área de campamento. Todas estas actividades se desarrollaron según lo previsto, con una participación activa y un alto nivel de cumplimiento.



En cuanto a los tiempos establecidos, hubo ligeros retrasos en algunas actividades debido a ajustes logísticos y condiciones climáticas, sin afectar significativamente el desarrollo general del evento. No se reportaron incidentes graves, y los planes de acción y contingencia fueron efectivos en la gestión de cualquier eventualidad menor.



Finalmente, el campamento concluyó a las 9:00 a.m., con la desinstalación ordenada del sitio, la evaluación del evento por parte de los participantes y el retorno seguro al punto de origen. Se cumplieron los objetivos de convivencia, educación ambiental y fortalecimiento del trabajo en equipo, destacando la importancia de la seguridad y el respeto por el medio ambiente.



Objetivo del Campamento:

Fomentar la integración, la seguridad y la conciencia ambiental a través de actividades al aire libre, promoviendo el trabajo en equipo, el autocuidado y el respeto por el entorno natural.

Actividades Ejecutadas:

Actividad	Se cumplió	
	SI	NO
• "Inicio de actividades- Punto de encuentro	X	
• Verificación y Recepción de equipos	X	
• Traslado al municipio de Macanal, Finca Crecer	X	
• Preparación y consumo de almuerzo	X	
• Montaje de carpas	X	
• Taller nudos	X	
• Refrigerio	X	
• Taller elaborando tu propio mapa	X	
• Preparación y consumo de cena	X	
• Caminata nocturna	X	
• Fogones	X	
• Jornada de observación de aves	X	
• Desayuno	X	
• Desmontaje campamento	X	
• Fin de la actividad	x	

Recursos Humanos Involucrados:

 **Total de participantes:** 20

 **Coordinadores del evento:** 5

 **Equipo de primeros auxilios:** 1

 **Equipo de medio ambiente:** 1

 **Personal de seguridad:** 1

Incidentes Operativos:

(Registrar problemas, retrasos o dificultades presentadas y su solución.)

Incidentes reportados: ● Ninguno ● Leves ● Graves

✦ **Descripción:** No se reportaron incidentes durante el desarrollo del campamento

✦ **Solución aplicada:** N.A

2. INFORME LOGÍSTICO

Recursos Utilizados:

Categoría	Materiales y Equipos	Cantidad	Estado Final
Transporte	Buses contratados (SENA)	1	Bueno
Primeros Auxilios	Botiquines	1	Bueno
Alimentación	Comida preparada	20	Bueno
Seguridad	Señalización de emergencia	9	Bueno
Alojamiento	Carpas y colchonetas	13/20	Bueno

Observaciones adicionales sobre la logística:

La logística del campamento fue coordinada por 5 comités general, alojamiento, primeros auxilios, alimentación y actividades; algunos equipos como los aislantes térmicos, carpas, binoculares, entre otros fueron prestados por el SENA, el botiquín y la señalización de emergencia fue gestionado por el comité de primeros auxilios, seguridad y medio ambiente; y los aprendices gestionaron los demás elementos personales necesarios.

3. INFORME ECONÓMICO

Concepto	Presupuesto Asignado	Gasto Real	Diferencia (+/-)
Transporte	\$0	\$0	\$0
Alimentación	\$ 840.000	\$ 840.000	\$0
Alojamiento	\$200.000	\$200.000	\$0
Personal y Honorarios	\$100.000	\$100.000	\$0
Seguros y Permisos	\$0	\$0	\$0
Emergencias	\$40.000	\$40.000	\$0
TOTAL GENERAL	\$1.180.000	\$1.180.000	\$0

★ Observaciones económicas:

El presupuesto se ajustó a las diferentes actividades desarrolladas dentro del campamento, cada aprendiz aportó una cuota de \$54.000. Y para el tema de seguridad nocturna en el campamento se contrató mano de obra de una persona de la comunidad local por valor de \$100.000 por concepto de honorarios de una noche. Además, se evidenció un ahorro de \$40.000 por concepto de imprevistos, los cuales no fueron presentados en el campamento.

★ **Comentarios adicionales:**

El campamento se desarrolló a nivel general según lo planeado por el equipo organizador y los distintos comités (general, alojamiento, alimentación, primeros auxilios, seguridad y medio ambiente; y actividades.

◆ **4. ANÁLISIS DE EFECTIVIDAD DE PLANES DE ACCIÓN Y CONTINGENCIA**

★ **Planes de acción aplicados durante el campamento:**

(Evaluar si las estrategias planificadas fueron efectivas y si se requirió aplicar protocolos de emergencia.)

Situación	Plan de Acción Establecido	Ejecución y Resultados	Efectividad (%)
Control de Riesgos	✓ Sí	Evaluación de riesgos en todas las actividades	100%
Primeros Auxilios	✓ Sí	Botiquín en todas las actividades	100%
Seguridad en Caminatas	✓ Sí	Botiquín en todas las actividades y seguimiento de recomendaciones	100%
Gestión de Residuos	✓ Sí	Adecuada clasificación y disposición de residuos sólidos (bolsas verdes, blancas y negras)	100%

★ **Conclusión sobre la efectividad de los planes de acción:**

Los planes de acción **Funcionaron bien** en las actividades mencionadas anteriormente lo que concluyó con un cierre efectivo del campamento desde el comité de primeros auxilios, seguridad y medio ambiente.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

• **Aspectos Positivos:**

- ✓ Gran compromiso de los asistentes al campamento
- ✓ Excelente trabajo en equipo

- ☒ Cumplimiento satisfactorio del itinerario.
- ☒ Alimentación saludable, deliciosa y muy buenas porciones.
- ☒ Respeto de los asistentes entre sí.

Aspectos a Mejorar:

- ☒ Algunos elementos prestados por el SENA como binoculares no estaban en buenas condiciones para su uso.
- ☒ El uso del uniforme (chaleco) y carnet de los aprendices en todo momento.
- ☒ Pago a tiempo de las actividades por parte de los asistentes

Recomendaciones para futuros campamentos:

- ✦ Planificación rigurosa de las actividades.
 - ✦ Gestión de actividades en los territorios incluyendo a la comunidad local.
-

Firma del Responsable del Informe



Nombre: Yulieth Carolina Castro Camargo

Fecha: 31/03/2025